

จรรยาบรรณคูกา



บริษัท ศึครินทรรุ จักัด (มหาชน)

จรรยาบรรณลูกค้า

บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจ โดยยึดหลักจริยธรรมและธรรมาภิบาลที่ดี มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนให้ความสำคัญกับสังคมและสิ่งแวดล้อมตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการสื่อสารและเผยแพร่หลักการดังกล่าวไปยังลูกค้าของบริษัท โดยได้จัดทำจรรยาบรรณลูกค้าขึ้น เพื่อแสดงความคาดหวังของบริษัทที่มีต่อการดำเนินงานของลูกค้าในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

บริษัทมุ่งหวังให้ลูกค้าของบริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน เคารพสิทธิแรงงาน และดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ผ่านการปฏิบัติตามจรรยาบรรณลูกค้าอย่างจริงจัง บริษัทมีการติดตามการดำเนินงานและพร้อมสนับสนุนลูกค้าให้สามารถปฏิบัติตามจรรยาบรรณฉบับนี้ได้อย่างครบถ้วน เพื่อร่วมกันสร้างห่วงโซ่อุปทานที่มีความมั่นคง มีประสิทธิภาพ และมีคุณค่าต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ขอบเขต

จรรยาบรรณนี้ใช้กับลูกค้าของบริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) โดยลูกค้า หมายถึง ผู้ขายสินค้า ผู้รับเหมา และผู้ให้บริการแก่บริษัท

แนวทางปฏิบัติ บริษัทคาดหวังให้ลูกค้าปฏิบัติ ดังนี้

1. จริยธรรมทางธุรกิจ

1.1. ประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์

- ลูกค้าต้องดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความถูกต้อง สุจริต ซื่อตรง โปร่งใส และ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ลูกค้าต้องเปิดเผยข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนดอย่างถูกต้องและครบถ้วน และพร้อมรับการตรวจสอบจากบริษัท หรือหน่วยงานที่ได้รับอนุญาต

1.2. สนับสนุนการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

- ลูกค้าต้องไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
- ลูกค้าต้องปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

1.3.ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน :

- ลูกค้าต้องไม่เรียกรับ หรือให้หรือรับว่าจะให้ซึ่งของขวัญ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง

1.4. ลูกค้าต้องไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในกิจกรรมที่จะทำกับบริษัท

1.5. ลูกค้าต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

1.6. ลูกค้าต้องรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้า รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้า มาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่นใด

1.7. ลูกค้าต้องกำหนดให้มีช่องทางรับแจ้งเหตุ หรือข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย และจัดให้มีกระบวนการตรวจสอบ ติดตาม พร้อมทั้งรักษาข้อมูลและปกป้องผู้ร้องเรียน

2. แรงงานและสิทธิมนุษยชน

เคารพสิทธิมนุษยชนตามหลักกฎหมายในประเทศและมาตรฐานสากล เช่น ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) และอนุสัญญาหลักด้านสิทธิแรงงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization Conventions)

2.1. การปฏิบัติที่ดีด้านแรงงาน

- ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับด้านแรงงานที่เกี่ยวข้อง
- เคารพสิทธิแรงงานและปฏิบัติต่อลูกจ้างอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติบนพื้นฐานของเชื้อชาติ เพศ อายุ สัญชาติ ศาสนา สถานภาพสมรส การตั้งครรภ์ ความพิการ และสถานะอื่นใด
- ไม่บังคับใช้แรงงานหรือข่มขืนใจผู้อื่นให้ทำงานหรือให้บริการโดยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่กฎหมายกำหนด ไม่จ้างแรงงานเด็กหรือแรงงานต่างด้าวโดยมิชอบด้วยกฎหมาย และไม่ใช้แรงงานเด็กและแรงงานหญิง ทำงานที่เสี่ยงอันตรายหรืองานอื่นตามที่กฎหมายกำหนด
- ไม่ให้พนักงานทำงานล่วงเวลาหรือทำงานในวันหยุด โดยไม่ได้รับความยินยอมจากพนักงานก่อน และให้พนักงานมีวันหยุดและมีสิทธิลาได้ตามที่กฎหมายกำหนด
- จ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด ตลอดจนให้สิทธิประโยชน์ที่พนักงานพึงได้รับอย่างเหมาะสมและเป็นธรรมตามที่กฎหมายกำหนด
- ดูแลให้พนักงานมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ สอดคล้องกับมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้พนักงานมีความปลอดภัย มีสุขภาพอนามัยและสุขภาพจิตที่ดี และสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉินที่เหมาะสม และดูแลอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- คู่ค้าต้องเคารพสิทธิเสรีภาพของพนักงานในการเข้าร่วมหรือจัดตั้งสหภาพแรงงาน
- คู่ค้าต้องเสริมสร้างจิตสำนึกเรื่องสิทธิมนุษยชนแก่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ในกรณีต้องใช้อำนาจเพื่อรักษาความปลอดภัย

2.2. สิทธิชุมชน

คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชนของแต่ละประเทศที่ดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการเคารพสิทธิชุมชน มีมาตรการป้องกันบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชน และเยียวยาผลกระทบทางลบที่เกิดขึ้นกับชุมชนอย่างเป็นธรรม

3. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

3.1. การปฏิบัติตาม กฎหมายอาชีวอนามัย และความปลอดภัย : คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมายอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของแต่ละ ประเทศที่ดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด

3.2. การปฏิบัติงานด้วย ความปลอดภัย

- คู่ค้าต้องมีระบบการบริหารจัดการที่สอดคล้องกับมาตรฐานความปลอดภัย ที่ครอบคลุมทั้งพนักงานและคู่ค้าของตน
- คู่ค้าต้องจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้แก่พนักงานอย่าง เพียงพอและเหมาะสม

- คู่ค้าต้องดูแลพื้นที่ปฏิบัติงานให้มีความปลอดภัยและถูกสุขอนามัย เพื่อ ควบคุมและป้องกันการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุอันเนื่องมาจากการทำงาน
- 3.3. การตรวจติดตาม : คู่ค้าต้องมีระบบตรวจติดตามความเสี่ยงและรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ อาชีวอนามัยและความปลอดภัยด้วยความโปร่งใสและมีจริยธรรม
 - 3.4. การสื่อสาร : คู่ค้าต้องส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยและจัดอบรมเกี่ยวกับการประเมิน และการควบคุมความเสี่ยง รวมถึงมาตรฐานและกฎหมายด้านความปลอดภัย ให้แก่พนักงานและผู้รับเหมา

4. ด้านสิ่งแวดล้อม

- 4.1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของคู่ค้า
- 4.2. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และมีการบริหารจัดการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันบรรเทาความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- 4.3. รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ อนุรักษ์และใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนสนับสนุนกิจกรรมที่ช่วยเสริมสร้างความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ
- 4.4. คู่ค้าต้องมีระบบการตรวจติดตามความเสี่ยงและรายงานข้อมูลที่เกี่ยวข้อง กับสิ่งแวดล้อมด้วยความโปร่งใสและมีจริยธรรม
- 4.5. คู่ค้าต้องมีการสื่อสารเพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

5. ด้านสังคมและชุมชน

- 5.1. คู่ค้าต้องเคารพในสิทธิและความคิดเห็นของคนในชุมชน
- 5.2. คู่ค้าต้องจัดให้มีการสื่อสารเพื่อสร้างสัมพันธ์กับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ
- 5.3. คู่ค้าต้องส่งเสริมให้พนักงานของตนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชน
- 5.4. คู่ค้าต้องสนับสนุนกิจกรรมที่อำนวยความสะดวกต่อสาธารณะ รวมถึงกิจกรรม ที่ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน

6. ความต่อเนื่องทางธุรกิจ

- 6.1. คู่ค้าต้องมีระบบในการระบุและประเมินความเสี่ยงโดยเฉพาะอย่างยิ่งความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน กิจกรรมการผลิต รวมถึงความเสี่ยงใดๆ ที่ ส่งผลต่อความสามารถในการส่งมอบสินค้าและบริการ เพื่อเตรียมพร้อม รับมือสถานการณ์ฉุกเฉิน
- 6.2. คู่ค้าต้องจัดให้มีการฝึกซ้อมแผนการตอบสนองเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน รวมถึง มีการอบรมให้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ

7. ความร่วมมือในห่วงโซ่อุปทาน

คู่ค้าต้องส่งเสริมคู่ค้าของตนให้ปฏิบัติตามหลักการที่กำหนดไว้ในหลัก จรรยาบรรณคู่ค้าฉบับนี้ เสมือนเป็นมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน

8. ด้านธรรมาภิบาล

- 8.1. ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของจริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และความโปร่งใส รวมถึงไม่สนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ
- 8.2. แข่งขันทางการค้าอย่างสุจริตและเป็นธรรม ไม่กีดกันการค้าและกำหนดเงื่อนไขอันเป็นการจำกัดการประกอบธุรกิจของผู้อื่นโดยไม่เป็นธรรม
- 8.3. ปกป้องข้อมูลความลับของบริษัท ข้อมูลส่วนตัวของพนักงานและลูกค้าของบริษัท จากการถูกนำไปใช้ เพื่อแสวงหาประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมก่อน ยกเว้นในกรณีที่เป็นกรปฏิบัติตามข้อยกเว้นของกฎหมาย
- 8.4. ไม่ละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทและของผู้อื่น
- 8.5. หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทได้รับความเสียหายหรือทำให้บริษัทเสื่อมเสียชื่อเสียง

บริษัททบทวนจรรยาบรรณค่านิยมเป็นประจำทุกปี หรือเมื่อมีเหตุการณ์สำคัญอันสมควรแก่การทบทวน และจะสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้เสียทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่เป็นสาระสำคัญ

จรรยาบรรณค่านิยมฉบับนี้ เป็นฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 11 มกราคม 2567 เป็นต้นไป โดยมีมติของคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2567



นายเสนีย์ จิตตเกษม
ประธานกรรมการบริษัท